

# AGB – Allgemeine Geschäftsbedingungen der Birgit Heidenreich – Business Consulting

## 1. Geltungsbereich und Umfang

Für jegliche Geschäftsbeziehungen mit Verbrauchern und Unternehmern, die eine fachmännische Beratung von der Birgit Heidenreich Business Consulting im Rahmen der allgemein anerkannten Berufsgrundsätze und Standesregeln zum Gegenstand haben, gelten immer die nachfolgenden AGB, wenn ihre Anwendung nicht ausdrücklich ausgeschlossen wurde.

Rechtsgeschäfte welche über den Online-Shop [www.elopage.com/s/BirgitHeidenreich](http://www.elopage.com/s/BirgitHeidenreich) oder über die Einbindung auf unserer Webseite [www.expatsconsulting.de/shop](http://www.expatsconsulting.de/shop) abgeschlossen werden, unterliegen diesen AGB nicht. Hier gelten eigene AGB, welche im Shop einsehbar sind.

Die Mitgliedschaft im „Expat Business Club“ wird in gesonderten AGB geregelt. Diese sind unter <https://expatbusinessclub.com/generaltermsandconditions/> einsehbar.

Verbraucher ist jede natürliche Person, die ein Rechtsgeschäft zu Zwecken abschließt, die überwiegend weder ihrer gewerblichen noch ihrer selbständigen beruflichen Tätigkeit zugerechnet werden können.

Unternehmer ist eine natürliche oder juristische Person oder eine rechtsfähige Personengesellschaft, die bei Abschluss eines Rechtsgeschäfts in Ausübung ihrer gewerblichen oder selbständigen beruflichen Tätigkeit handelt.

Gegenüber Unternehmern gilt: Verwendet der Unternehmer entgegenstehende oder ergänzende Allgemeine Geschäftsbedingungen, wird deren Geltung hiermit widersprochen. Sie werden nur dann Vertragsbestandteil, wenn die Birgit Heidenreich Business Consulting dem ausdrücklich zugestimmt hat.

Die Beratung der Birgit Heidenreich Business Consulting stellt **keine Steuer- oder Rechtsberatung** im Sinne des deutschen Rechtsberatungsgesetzes (RBerG) dar und jede mündlich oder schriftlich beschriebene Lösung, dient lediglich zur ausführlichen Darstellung der unternehmerischen Möglichkeiten inkl. Chancen & Risiken.

Änderungen dieser Geschäftsbedingungen werden dem Kunden schriftlich, per Telefax oder per E-Mail mitgeteilt. Widerspricht der Kunde dieser Änderung nicht innerhalb von vier Wochen nach Zugang der Mitteilung, gelten die Änderungen durch den Kunden als anerkannt.

## 2. Umfang des Beratungsauftrages

Der Umfang des Beratungsauftrages wird vertraglich vereinbart. Existiert keine schriftliche Vereinbarung, ergibt er sich aus den Umständen des konkreten Falles.

Die Birgit Heidenreich Business Consulting ist berechtigt den Beratungsauftrag durch sachverständige unselbständig beschäftigte Mitarbeiter, und/oder freiberufliche Kooperationspartner (ganz oder teilweise) durchführen zu lassen.

## 3. Angebot und Vertragsabschluss bei Beratungs- und Coachingdienstleistungen

a) Unsere Beratungsdienstleistungen sind freibleibend und unverbindlich. Ein Vertrag kommt erst zustande, wenn die Birgit Heidenreich Business Consulting einen Auftrag bestätigt. Gleiches gilt für Ergänzungen oder Nebenabreden.

b) Alle Beratungsaufträge und sonstigen Vereinbarungen sind nur dann rechtsverbindlich, wenn sie vom Auftraggeber ausdrücklich erteilt wurden. Ist der vollständige Auftragsinhalt zu Beginn der Auftragserteilung nicht oder nicht vollständig abschätzbar, kann eine mündliche oder schriftliche Rahmenvereinbarung geschlossen werden. Wird ein Auftrag seitens des Auftraggebers schriftlich bestätigt, verpflichtet dieser gegenseitig nur in dem in der schriftlichen vertraglichen Vereinbarung angegebenen Umfang.

## 4. Pflichten des Auftraggebers

a) Der Auftraggeber sorgt dafür, dass der Birgit Heidenreich Business Consulting alle für die Erfüllung und Ausführung des Beratungsauftrages notwendigen Unterlagen zeitgerecht vorgelegt werden und ihr von allen Vorgängen und Umständen Kenntnis gegeben wird, die für die Ausführung des Auftrages von Bedeutung sind.

b) Der Auftraggeber sorgt dafür, dass die organisatorischen Rahmenbedingungen bei Erfüllung des Beratungsauftrages an seinem Geschäftssitz ein möglichst ungestörtes, dem raschen Fortgang des Beratungsprozesses förderliches Arbeiten erlauben.

c) Nimmt ein Kunde, dessen Muttersprache nicht Deutsch ist, Leistungen entgegen, liegt es im Ermessen des Kunden hierzu einen Dolmetscher auf eigene Kosten hinzuzuziehen, auch wenn die Leistung in englischer Sprache erfolgt.

## 5. Honorar/ Bezahlung

- a) Das Entgelt für die Leistungen des Beraters richtet sich nach den in den Einzelvereinbarungen festgelegten Sätzen, soweit in besonderen Fällen nicht Abweichendes bestimmt wird. Zusätzliche Leistungen, die in der Auftragsbestätigung nicht enthalten sind, werden gesondert berechnet.
- b) Alle Preise verstehen sich zuzüglich der jeweils gültigen Mehrwertsteuer, derzeit 19 %.
- c) Alle Rechnungen sind sofort und ohne Abzug zur Zahlung fällig. Bei Zahlungsverzug sind für Unternehmer Verzugszinsen in Höhe von 9 vom Hundert p.a. über dem jeweiligen Basiszinssatz, bzw. 5 % über dem jeweiligen Basiszinssatz für Verbraucher (Privatpersonen) zu bezahlen.
- d) Im Voraus bezahlte Beratungsstunden müssen innerhalb von 6 Monaten ab Kauf eingelöst werden. Werden diese nicht rechtzeitig eingelöst, verfällt der Anspruch ersatzlos.
- e) Wird für die Dienstleistung des Coachings oder der Beratung Vorkasse (z.B. durch PayPal) vereinbart, und der Termin kommt durch Verschulden des Auftraggebers nicht zu Stande, wird der Betrag nicht erstattet. Um eine Erstattung zu erhalten, muss der Termin mindestens 24 Stunden im Voraus per Email an [hello@expatsconsulting.de](mailto:hello@expatsconsulting.de) storniert werden. Gleiches gilt für bezahlte Beratungsstunden, welche auf Rechnung gebucht werden. Diese sind ebenfalls zahlbar, sofern der Termin nicht mindestens 24 Stunden im Voraus per E-Mail an [hello@expatsconsulting.de](mailto:hello@expatsconsulting.de) storniert wurde.
- f) Gegen Forderungen der Birgit Heidenreich Business Consulting kann der Kunde nur mit unbestrittenen oder rechtskräftig festgestellten oder entscheidungsreifen Gegenansprüchen aufrechnen.

## 6. Haftung

Die Birgit Heidenreich Business Consulting handelt bei der Durchführung der Beratung nach den allgemein anerkannten Prinzipien der Berufsausübung. Die Birgit Heidenreich Business Consulting haftet für Schäden nur im Falle, dass ihr Vorsatz oder grobe Fahrlässigkeit nachgewiesen werden kann, und zwar im Rahmen der gesetzlichen Vorschriften.

Soweit Veranstaltungen, Workshops oder Online Events durch die Birgit Heidenreich Business Consulting durchgeführt werden, stellen diese keine Beratung dar und ersetzen somit auch keine individuelle Beratung. Deshalb ist die Haftung für Veranstaltungen, Workshops oder Online Events ausgeschlossen.

## 7. Verpflichtung zur Verschwiegenheit

Die Birgit Heidenreich Business Consulting, ihre Mitarbeiter und hinzugezogenen Kollegen verpflichten sich, über alle Angelegenheiten, die ihnen im Zusammenhang mit ihrer Tätigkeit für den Auftraggeber bekannt werden, Stillschweigen zu bewahren.

Die Birgit Heidenreich Business Consulting gewährleistet gemäß den Bestimmungen des Datenschutzgesetzes die Verpflichtung zur Wahrung des Datengeheimnisses.

## 8. Widerrufsrecht

Verbrauchern steht das gesetzliche Widerrufsrecht, wie in der Widerrufsbelehrung beschrieben, zu.

Unternehmern wird kein freiwilliges Widerrufsrecht eingeräumt. Nähere Informationen zum Widerrufsrecht ergeben sich aus der Widerrufsbelehrung der Birgit Heidenreich Business Consulting.

## 9. Schlussbestimmungen

- a) Änderungen oder Ergänzungen dieser Geschäftsbedingungen bedürfen der Schriftform. Dies gilt auch für die Aufhebung dieses Schriftformerfordernisses.
- b) Es gilt das Recht der Bundesrepublik Deutschland unter Ausschluss des UN-Kaufrechts. Zwingende Bestimmungen des Staates in dem ein Verbraucher seinen gewöhnlichen Aufenthalt hat, bleiben unberührt.
- c) Soweit ein Verbraucher bei Abschluss des Vertrages seinen Wohnsitz oder gewöhnlichen Aufenthalt in Deutschland hatte und entweder zum Zeitpunkt der Klageerhebung verlegt hat oder er seinen Aufenthaltsort zu diesem Zeitpunkt unbekannt ist, ist Gerichtsstand für alle Streitigkeiten der Geschäftssitz der Birgit Heidenreich Business Consulting.  
Wenn ein Verbraucher seinen Wohnsitz oder gewöhnlichen Aufenthalt nicht in einem Mitgliedstaat der europäischen Union hat, sind für alle Streitigkeiten ausschließlich die Gerichte am Geschäftssitz der Birgit Heidenreich Business Consulting zuständig.
- d) Sind Sie Kaufmann im Sinne des Handelsgesetzbuches, juristische Person des öffentlichen Rechts oder öffentlich-rechtliches Sondervermögen, ist ausschließlich Gerichtsstand für alle Streitigkeiten aus Vertragsverhältnissen zwischen uns und Ihnen unser Geschäftssitz.
- e) Sollten einzelne Bestimmungen dieses Vertrages unwirksam oder undurchführbar sein oder nach Vertragsschluss unwirksam oder undurchführbar werden, bleibt davon die Wirksamkeit des Vertrages im Übrigen unberührt.
- f) An die Stelle der unwirksamen oder undurchführbaren Bestimmung soll diejenige wirksame und durchführbare Regelung treten, deren Wirkungen der wirtschaftlichen Zielsetzung am nächsten kommen, die die Vertragsparteien mit der unwirksamen bzw. undurchführbaren Bestimmung verfolgt haben. Die vorstehenden Bestimmungen gelten entsprechend für den Fall, dass sich der Vertrag als lückenhaft erweist.